

ตารางรับรายงานตัวและมอบตัว ม.1 ประจำปีการศึกษา 2569

วันเสาร์ที่ 4 เมษายน 2569

ณ โดมอเนกประสงค์

เวลา		ห้อง
วันเสาร์ที่ 4 เมษายน 2569	08.30 – 12.00 น.	ม.1/1 – ม.1/10

เอกสารที่นักเรียนต้องจัดเตรียมมาในวันรายงานตัวและมอบตัว

1. สำเนากระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
(ถ้าไม่มีเอกสาร ทางโรงเรียนจะยังไม่รับมอบตัว)
2. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2.1 นักเรียน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
2.2 บิดา จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
2.3 มารดา จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
2.4 ผู้ปกครองที่ดูแลนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สุนัขบัตรนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
4. รูปถ่ายติดใบมอบตัว ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. กรณีบิดามารดาเสียชีวิต ให้แนบสำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล บิดา มารดา หรือนักเรียน (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

➤ กรณีเอกสารรายการใดไม่มีหรือหาไม่ได้จริงๆ ให้นักเรียนยื่นเอกสารเท่าที่มี โดยทางงานทะเบียนจะนำมาตรวจสอบ และแจ้งให้ทราบว่าเอกสารของนักเรียนสามารถใช้เป็นหลักฐานของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้หรือไม่

สิ่งสำคัญ

กรณีนักเรียนคนใดไม่มี สำเนากระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) มายื่นในวันรายงานตัวและมอบตัวให้คุณครูประจำชั้นปฏิบัติดังนี้

1. คุณครูยังไม่ต้องรับมอบตัวนักเรียน และแจ้งให้นักเรียนมาติดต่อที่โต๊ะเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ภายในโดมอเนกประสงค์
2. เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบแล้วว่านักเรียนสามารถมอบตัวได้ ทางงานทะเบียนจะมีใบแจ้งให้คุณครูประจำชั้นดำเนินการรับมอบตัวนักเรียนต่อไป